

## VERBALE DELLA PRIMA RIUNIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il giorno 23 SETTEMBRE 2013, alle ore 15.00, presso la sede operativa di AFOL Monza e Brianza di via Tre Venezie n. 63 a Meda, si è riunito il Comitato Unico di Garanzia (CUG) ai sensi del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., nominato attraverso determinazione del direttore generale n. 60 del 5/06/2013.

Sono presenti:

I componenti titolari del CUG:

- Amenta Patrizia
- Gabbioneta Silvia
- Trabattoni Marco

Risulta assente: IL Componente titolare Palladini Leonella, (assente giustificata - trattenuta per impegno di lavoro e che non ha quindi potuto avvertire in tempo il componente supplente, come da Regolamento del CUG)

Verbalizza la seduta il segretario designato durante la seduta di costituzione del CUG, Patrizia Amenta.

### Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione/condivisione del Verbale dell'incontro precedente
2. Analisi dati sul Personale di AFOL Monza e Brianza
3. Progettazione di attività per primo anno di vita del CUG
4. Varie ed eventuali

### Argomento di cui al punto 1. dell'ordine del giorno

Si dà lettura di quanto già inviato subito dopo la riunione di insediamento dalla verbalizzante Susanna Chiarcosso, il Verbale di Costituzione del Comitato Unico di Garanzia, già approvato e la Presidente del CUG, Silvia Gabbioneta, Lo vidima.

### Argomento di cui al punto 2. dell'ordine del giorno

Data l'assenza improvvisa della Sig.ra Palladini, che doveva fornire i dati relativi alla situazione del personale AFOL relativi al 2012, il Presidente propone di visionare i dati inseriti nel Controllo Analogico e datati al 30/06/2013.

Il Consigliere Trabattoni, in possesso di dati aggiornati al Settembre 2013 fornitigli dall'Amministrazione in vista di un incontro tra l'Amministrazione e le RSU, li presenta in riunione e subito ci si confronta su una leggerissima discordanza tra i diversi dati, analizzando come ci sia una equa distribuzione in alcuni Uffici di AFOL tra maschi e femmine. Si rimanda all'analisi completa dei dati successive considerazioni.

Si propone quindi di richiedere i dati alla situazione post concorsuale, in vista del prossimo incontro, al fine di avere una fotografia aggiornata della situazione del personale.

Il Consigliere Amenta evidenzia come sia opportuno, soprattutto data la natura del mandato del CUG e date le caratteristiche dei posti messi a bando, richiedere i dati sul personale, oltre che riguardanti quanto definito in precedenza, (numero di persone impiegate in AFOL suddivise per tipologie di contratto, fasce di età, suddivisione per genere, suddivisione per titolo di studio, unità di personale per aree), i dati riguardanti la tipologia di contratto per forma contrattuale: full time e part time

- **Materiale distribuito:**

- Dati forniti al Consigliere Trabattoni da Amministrazione

### **Argomento di cui al punto 3. dell'ordine del giorno**

Il presidente propone la necessità di usufruire, per il CUG, di una propria casella di posta elettronica, consultabile sia dai membri titolari che dai membri supplenti, al fine di una maggiore comunicazione ed usufruibilità del Comitato da parte di tutti i dipendenti AFOL.

Si propone di inviare anche una Newsletter dettagliata su obiettivi e funzionamento del CUG.

Le proposte vengono votate all'unanimità.

Il Presidente si impegna quindi, previo parere favorevole della Direzione AFOL, di richiedere il tutto al Responsabile dei sistemi informativi Dott. Longo Giuseppe.

### **Argomento di cui al punto 4. dell'ordine del giorno**

Il Presidente propone di consultarsi con la Direzione per valutare la possibilità di prevedere nel Piano di Formazione Aziendale:

- un Corso di Formazione sul Burnout, rivolto a tutti gli operatori dei CPI
- un Corso di Aggiornamento su normativa che determina il funzionamento del CUG e rivolto a tutti i membri del CUG titolari e supplenti

Si concorda di organizzare il prossimo incontro lunedì 28 Ottobre 2013, e di mantenere come orario indicativo di inizio delle riunioni le 15.00, compatibilmente con gli impegni di servizio.

Si propone, come Ordine del Giorno per il 28 Ottobre:

- Lettura ed Approvazione Verbale incontro precedente
- Analisi Dati Personale
- Impostazione Relazione di fine anno (come da Regolamento)
- Varie ed Eventuali

La riunione si conclude alle ore 16.00.

Meda, 23 Settembre 2013

La verbalizzante  
Patrizia Amenta

data  
protocollo  
pagina 3

