

Reviewed by: RSQ	Modulo	Page: 1 of 2
Approved by: Rad	Date: 29.07.2010	Revision: 02
No: MOD7536r00		
MOD7536 - VERBALE RIUNIONE		

DATA: 01/06/17

VERBALE n° Ordinario

INIZIO RIUNIONE: 14.30

TERMINE RIUNIONE: 15.30

SEDE DELL'INCONTRO: CFP MEDA

Presenti:

I componenti titolari del CUG:

- Amenta Patrizia, Gabbioneta Silvia,

I componenti sostituti del CUG:

- Nadia Scramoncin, Daniela Martini

Risultano assenti i Componenti del CUG:

- Francesca Ronzoni (maternità), Leonella Palladini (ferie)
- Giuseppe Fasano e Marco Trabattoni

Relativamente al secondo punto dell'ODG è presente: Monica Milanese

Presiede: Silvia Gabbioneta

Verbalizzante: Silvia Gabbioneta

ODG:

1. **Organizzazione Evento Bimbi in azienda**
2. **Analisi questionario benessere organizzativo 2017**

1. Organizzazione evento "Bimbi in Azienda"

L'evento è previsto per il giorno 9 giugno dalle 16.30 alle 19.00.

Tutti i dipendenti sono stati informati tramite newsletter. I componenti del CUG si rendono disponibili ad estendere l'invito ai collaboratori occasionali/in partita IVA.

Per il prossimo anno: il CUG chiederà per tempo a Lucilla l'elenco dei collaboratori per l'invio contestuale dell'invito.

Il Mago ha confermato la presenza ed effettuato un sopralluogo in azienda: in seguito ad un confronto con Hany Makhoul non si ravvedono elementi di rischio per la salute e sicurezza.

Cristina Pasquini ha confermato il buffet.

Entro giovedì le bibite avanzate nei CFP (aperitivi aziende) verranno portate a Meda e messe a disposizione.

Nadia Scramoncin si è resa disponibile ad effettuare gli ulteriori acquisti necessari.

Silvia Gabbioneta acquisterà le bolle di sapone (50 confezioni). Può essere sufficiente, vista l'esigua somma, lo scontrino fiscale.

Si rimarrà ampiamente all'interno del budget previsto per l'evento.

Aurelio Fumagalli e Dario Colombo effettueranno le foto.

Si concorda di far firmare la liberatoria alla pubblicazione delle immagini, contestualmente alla registrazione dei partecipanti.

Verrà utilizzato il modulo predisposto lo scorso anno e approvato da G. Longo.

2. Analisi questionario benessere organizzativo

Monica Milanese illustra le risultanze del questionario sul benessere organizzativo.

Fa presente quanto segue:

- Il grado di soddisfazione è superiore rispetto alla media nazionale
- Si rileva tuttavia un peggioramento rispetto alla scorsa rilevazione interna

In particolare si concorda che gli elementi di maggiore criticità siano identificabili in:

- Aspetti legati alla comunicazione interna
- Aspetti legati alla comunicazione degli obiettivi del piano performance

Si propongono i seguenti correttivi:

- Elaborazione di un piano strutturato di comunicazione interna. Monica Milanese conferma la disponibilità dell'Ufficio Risorse Umane di impegnarsi nella predisposizione di un piano comunicativo interno
- E' necessario presidiare in modo puntuale le delicate fasi della consegna degli obiettivi e dalla restituzione ai dipendenti. Potrebbe risultare opportuno prevedere, nel piano della formazione 2018, momenti di formazione manageriale sulla "gestione dei collaboratori" per tutte le figure che in azienda che gestiscono persone

I componenti del CUG si impegnano a prendere visione del Report Finale sull'analisi del benessere organizzativo, allegato al presente verbale, e a far avere eventuali osservazioni al Presidente del CUG entro il 15 giugno.

Allegati: 1 – Report finale Benessere Organizzativo 2017