

**VERBALE DI DETERMINAZIONE N° 5 DEL 28 GENNAIO 2016**

Il giorno 28 gennaio 2016, alle ore 12.00, presso la sede operativa di Afol Monza e Brianza di via Tre Venezie, 63 – Meda (MB), l'amministratore unico Lorenzo Sala ha discusso il seguente ordine del giorno:

1) Approvazione Piano per la Prevenzione della Corruzione anno 2016

Sono presenti alla riunione:

Barbara Riva – direttore generale

Ausilia Fumagalli – direttore amministrativo, responsabile della prevenzione della corruzione e segretario verbalizzante

Giuseppe Longo – direttore sistemi informativi e Qualità – Responsabile della trasparenza amministrativa

Argomento di cui al punto 1) dell'ordine del giorno**L'AMMINISTRATORE UNICO**

- **Richiamata** la Legge n. 190 del 6 novembre 2012, contenente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- **Considerato** necessario e opportuno, ai termini della sopra richiamata normativa, aggiornare il Piano della prevenzione della corruzione;
- **Richiamata** la determinazione n. 19 dell' Amministratore Unico del 26/06/2013 di nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione;
- **Richiamata** la determinazione n. 20 dell' Amministratore Unico del 30/06/2013 di approvazione del "Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione anni 2013-2015;
- **Vista** la Delibera n. 72 dell'11/09/2013 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle Amministrazioni pubbliche che dava ulteriori indicazioni per la redazione e predisposizione dei Piani anticorruzione;
- **Richiamato** il verbale n. 3 dell' Amministratore Unico del 22/01/2014 di approvazione del "Piano per la Prevenzione della Corruzione";



- **Preso atto** della Delibera A.N.A.C. n. 148 del 03 dicembre 2014 avente ad oggetto: Attestazioni OIV, o strutture con funzioni analoghe, sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2014 da parte delle pubbliche amministrazioni e attività di vigilanza e controllo dell'Autorità"
-
- **Richiamato** il verbale n. 11 dell' Amministratore Unico del 30/01/2015 di approvazione del "Piano per la Prevenzione della Corruzione";
- **Richiamate le:**
 - Determinazione A.N.A.C. n. 6 del 28 aprile 2015 "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower);
 - Determinazione A.N.A.C. n. 8 del 17 giugno 2015: "Linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici";
 - Determinazione A.N.A.C. n. 12 del 28 ottobre 2015: Aggiornamento 2015 del Piano Nazionale Anticorruzione"
- **Sentito** il Responsabile della prevenzione della corruzione in merito all'aggiornamento del Piano e dei seguenti allegati:
 - o ALLEGATO C1 - REGISTRO DEL RISCHIO A NORMA DELLA L. 190/2012;
 - o ALLEGATO C2 - ESTRATTO MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 231/2001 - PARTE SPECIALE REATI CONTRO LA PA E REATI INTRODOTTI DALLA LEGGE 190/2012;
 - o ALLEGATO C3 - TABELLA CORRELAZIONE 190 - 231 - PROCESSI PP - ISO_2016;
 - o ALLEGATO C4- PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ILLECITI E DI IRREGOLARITÀ DA PARTE DEI DIPENDENTI E COLLABORATORI DI AFOL MB E DA PARTE DEI CITTADINI;
- **Acquisito** il parere favorevole del direttore generale;

DETERMINA

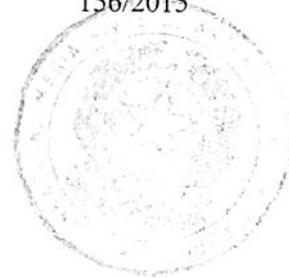
- 1) Di approvare l'aggiornamento del Piano per la Prevenzione della Corruzione di cui all'allegato A facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

A.F.O.L. DI MONZA E DELLA BRIANZA

Libro delle decisioni dell'Amministratore Unico

C.F. 06413980969

156/2015



- 2) Di far provvedere alla pubblicazione del Piano sul sito istituzionale di Afol MB nell'apposita sezione "trasparenza", nonché a tutti gli ulteriori adempimenti previsti dalla legge in materia di pubblicità e trasparenza del presente provvedimento.

L'amministratore unico inoltre dispone infine di provvedere ad inviare il presente verbale e i relativi allegati, quale informativa, alle RSU e OO.SS.

La riunione si chiude alle ore 13.00.

Letto, confermato e sottoscritto

Meda, 28 gennaio 2016

L'AMMINISTRATORE UNICO

Lorenzo Sala

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

M. Ausilia Fumagalli