

REALIZZATO CON IL SOSTEGNO DI

**UNIONE EUROPEA**
Fondo sociale europeoRegione
Lombardia**POR FSE 2014-2020 / OPPORTUNITÀ E INCLUSIONE**

*Ai genitori di tutti/e gli/le allievi/e
A tutti/e gli/le allievi/e
e p.c.
Al personale docente del CFP Terragni
Loro Sedi*

Meda, 11 settembre 2020

Oggetto: accompagnatoria disposizioni di avvio a.f. 2020/21

Gentilissimi/e,

in vista dell'imminente avvio dell'anno formativo, vi comunichiamo che sul registro elettronico, sezione Comunicazioni, verranno pubblicati i seguenti documenti:

- **Disposizioni riguardanti le misure organizzative** delle attività didattiche in relazione al contenimento della diffusione del SARS-Cov-2 dei corsi di formazione in DDIF in avvio il 14 Settembre 2020 presso il CFP "G.Terragni" di AFOL Monza Brianza;
- **Regolamento** recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2;
- **Allegato 2. Estratto** delle «Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia» - Rapporto ISS COVID-19 - N° 58/2020 rev - Versione del 28 agosto 2020;
- **Patto formativo** di corresponsabilità;
- **Informativa sul trattamento dei dati personali** ex artt.13-14 Reg.to UE 2016/679.

Si richiede attenta lettura dei documenti indicati e la firma degli stessi, utilizzando l'apposita funzione sul registro elettronico, sia da parte dei genitori che degli allievi (o dal/la solo/a allievo/a, se maggiorenne).

A tal proposito, si comunica che per le classi prime e per i nuovi inserimenti le credenziali del registro elettronico verranno comunicate in tempo utile tramite SMS.

Si richiede infine di provvedere alla stampa di una copia del Regolamento e del Patto formativo, che dovrà essere consegnata, debitamente compilata e firmata, durante il primo giorno di attività.

Certi della collaborazione di tutti, porgiamo cordiali saluti.

Il Responsabile del CFP
(Dott.ssa Francesca Ronzoni)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**La presente copia e' conforme all'originale depositato
presso gli archivi dell'Azienda**

A6-D9-12-9A-5C-BB-1C-33-A8-FE-88-92-D8-E3-AA-78-31-A7-98-C8

CAdES 1 di 1 del 11/09/2020 10:31:28

Soggetto: RONZONI FRANCESCA

S.N. Certificato: 00E8 D9B0

Validità certificato dal 14/10/2019 09:36:49 al 14/10/2022 02:00:00

Rilasciato da InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, IT
