

LE RICERCHE DI LAVORO SETTIMANALI DAI CENTRI PER L'IMPIEGO 10/06/2024

Centro per l'Impiego di Cesano Maderno

Rif. 6JUN243/3.1

Azienda del settore pulizie fognarie con sede a Desio ricerca un/a **OPERATORE/OPERATRICE SPURGI CON PATENTE C CQC.**

Si offre: contratto a tempo determinato di 6 mesi con orario di lavoro flessibile dalle 7 alle 17. Si lavora 6 giorni su 7 da lunedì a domenica ed 1 giorno di riposo settimanale.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.cesano@afolmb.it

Rif. 15MAY243

Studio commercialista con sede a Limbiate ricerca un/a **IMPIEGATO/A CONTABILE** con i seguenti compiti: registrazione fatture clienti e fornitori, contabilità ordinaria, cassa e banche, chiusura bilancio fino alle scritture di assestamento, gestione di un pacchetto clienti.

Si richiede: diploma o attestato, buona conoscenza del pacchetto Office e della email.

Si offre: contratto a tempo indeterminato e ticket giornaliero. Orario di lavoro: full time 8.30-12.30/14.00-18.00 da lunedì a venerdì con possibilità di flessibilità oraria.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.cesano@afolmb.it

Rif. 87MAR243

Azienda settore impiantistico con sede a Cesano Maderno ricerca un/a **IMPIEGATO/A TECNICO AMMINISTRATIVO/A** per gestione preventivi, offerte fornitori, gestione ed evasione ordini, analisi costi. Conoscenza Pacchetto Office, posta elettronica, Internet.

Si richiede: diploma o attestato. Gradita esperienza pregressa maturata nel settore impiantistico come quello termoidraulico o riscaldamento o condizionamento.

Si offre: iniziale contratto a tempo determinato con scopo assunzione definitiva. Orario di lavoro: full time 9.00-13.00/14.00-18.00 da lunedì a venerdì.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.cesano@afolmb.it

Rif. 1MAY243

Azienda settore assistenza tecnica informatica con sede a Desio ricerca un/a **AIUTO MAGAZZINIERE/A** con i seguenti compiti: supportare il magazziniere per allestimento spedizioni, verificare carichi e scarichi in magazzino e movimentare la merce. Disponibile per le commissioni esterne.

Si richiede: diploma professionale o attestato preferibile, conoscenza base del pc e di un gestionale di magazzino. In possesso di patente B.

Si offre: contratto a tempo determinato con scopo assunzione definitiva. Orario di lavoro: full time 8.30-12.30/14.00-18.00 da lunedì a venerdì.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.cesano@afolmb.it



Rif. 66FEB243

Azienda settore sicurezza con sede a Cesano Maderno ricerca un/a **ADDETTO/A PORTIERATO SORVEGLIANZA** anche senza esperienza con i seguenti compiti: sorveglianza non armata, portierato. Disponibilità per le provincie di Monza Brianza, Milano e Como.

Si richiede: in possesso di patente B e automuniti, assenza di carichi pendenti.

Si offre: contratto a tempo determinato con scopo assunzione definitiva. Orario di lavoro: full time su turni anche notturni da lunedì a domenica con riposi infrasettimanali. Contratto collettivo applicato Multiservizi.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.cesano@afolmb.it

Centro per l'Impiego di Monza

Rif. 120JAN242.2

'POLIAMBULATORIO' con sede a Monza ricerca 1 **TIROCINIO "ADDETTA/O SEGRETERIA DI ACCETTAZIONE E CENTRALINISTA"** da formare nei seguenti compiti: supporto presa appuntamenti tramite gestionale, inserimento disponibilità medici sul gestionale e sul sito, preparazione dello studio medico (documenti, password del medico, accensione pc, tutto ciò che occorre allo specialista per redigere il referto), gestione centralino.

Si richiede: Diploma di Maturità, Buon uso del pc.

Si offre: Tirocinio extracurricolare Part-time > 20, orario 7-12/10-15/14-19 su turni.

Inviare candidature con cv allegato a: ido.monza@afolmb.it

Rif. 1JUN242

'CARPENTERIA METALLICA' con sede a Monza ricerca 1 **TIROCINIO TECNICA/O AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE** da formare nei seguenti compiti: supportare la tutor ed apprendere attività di archiviazione cartacea e digitale di documenti, gestione mail interne e verso clienti e fornitori, interfaccia con studio di consulenza anche per operazioni contabili o legate alla gestione del personale

Si richiedono: Motivazione ad apprendere, Precisione e Puntualità, Preferibile diploma in ambito ragioneria o Amministrazione, Finanza e Marketing, Inglese Buono, Capacità di utilizzo dle pc, Preferibile conoscenza del gestionale AD Hoc Revolution Zucchetti, Patente B

Si Offre: Tirocinio extracurricolare full time o part time mattino da 8.30 a 12.30 ed eventualmente con orario pomeridiano da 13.30 a 15.30 o 17.30

Inviare candidature con cv allegato a: ido.monza@afolmb.it

Rif. 3JUN242

Grande azienda del settore 'SERVIZI ASSISTENZA FISCALE' con sede a MILANO ricerca 1 **TECNICO/A INFORMatico/A** con i seguenti compiti: capacità di lavorare con sistemi operativi, Windows, MacOS al fine di fornire supporto agli utenti/clienti; diagnostica e risoluzione di problemi; abilità nel diagnosticare e risolvere una varietà di problemi hardware e software sulle postazioni di lavoro, sia in loco che in remoto; installazione e configurazione del software; gestione delle reti: comprensione dei concetti di base delle reti e capacità di risolvere problemi di connettività, configurazione reti wireless, gestire dispositivi di rete, configurazione VLAN; sicurezza informatica: conoscenza dei principi di base della sicurezza

informatica come proteggere le postazioni di lavoro da malware, phishing e altre minacce nonché l'applicazione di politiche di sicurezza aziendale; VOIP: conoscenza dei principi di base e configurazioni di apparati fissi; backup e ripristino dati: competenza nel pianificare e implementare strategie di backup dei dati per le postazioni di lavoro nonché nel ripristinare i dati in caso di perdita o danneggiamento; gestione delle patch e degli aggiornamenti e conoscenza di base delle tecnologie di virtualizzazione; comunicazione e supporto agli utenti: abilità nel comunicare in modo chiaro e efficace con gli utenti ascoltando le loro esigenze e fornendo assistenza tecnica di alta qualità; documentazione e formazione: capacità di documentare procedure e risoluzione dei problemi in modo chiaro.

Si richiede: Esperienza almeno biennale nella mansione, Laurea o Diploma in Ambito informatico, Patente B, automunito/a, gestione del tempo e delle priorità ovvero capacità di gestire efficacemente il proprio tempo e le proprie priorità, attitudine al problem solving ovvero capacità di affrontare sfide complesse in modo creativo, mobilità sul territorio con mezzo proprio per raggiungere le diverse sedi.

Si offre: Tempo Determinato/Indeterminato trasferte, Full-time, 40 ore settimanali disposte in 5 giorni lavorativi. Orari 09:00 - 13:00 e 14:00 - 18:00

Inviare candidature con cv allegato a: ido.monza@afolmb.it

Rif. 4JUN242

Media azienda del settore 'CONSULENZA INFORMATICA' con sede a CINISELLO BALSAMO (MI) ricerca 2 **JUNIOR ERP SPECIALIST** con i seguenti compiti: Neolaureati o figure con 2 anni di esperienza, che vogliano intraprendere la carriera di consulente nell'ambito di sistemi ERP (gestionali) e che abbiano voglia di entrare in una realtà giovane e con la passione per l'innovazione e lo sviluppo digitale in ambito aziendale. **Si richiede:** Neolaureato-a / 2 anni di esperienza nel ruolo - Conoscenza dei concetti di sistema gestionale e contabilità aziendale; Per le figure con esperienza: competenza su uno dei principali ERP: Oracle ERP Cloud, Oracle E-Business Suite, Microsoft Dynamics 365 Business Central o altra soluzione di mercato; Conoscenza SQL / PLSQ; Capacità di svolgere analisi dei processi (contabilità, supply chain, produttivi, ecc.); Conoscenza della lingua inglese scritta e parlata; Patente B

Si offre, in base a Seniority: o Apprendistato Professionalizzante o Tempo Indeterminato, Full Time, dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 18 con un'ora di pausa pranzo

Inviare candidature con cv allegato a: ido.monza@afolmb.it

Centro per l'Impiego di Vimercate

Rif. 13MAY2410

Si ricerca per azienda di trasporti in BERNAREGGIO 1 **AUTISTA SCUOLABUS** con esperienza, possesso della PATENTE D + CQC per il trasporto di persone.

Si richiede: esperienza lavorativa di 1/2 anni nella mansione,

Si offre contratto a t. determinato con possibilità di trasformazione in t. indeterminato.; Orari di lavoro indicativi: 6:25 - 9:25 / 13:30 - 17:30. LA RICERCA HA CARATTERE D'URGENZA

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 9MAY2410

Si ricerca per azienda a Concorezzo 1 **IDRAULIC* / APPRENDISTA IDRAULIC*.**

Requisiti richiesti: si ricercano figure junior da formare e motivati ad apprendere la professione oppure figure già formate con esperienza in Impiantistica, riscaldamento a pavimento, centrali termiche, impianti di condizionamento.

Si offre: inserimento a tempo determinato/indeterminato e apprendistato per le figure junior, full time. LA RICERCA HA CARATTERE D'URGENZA

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 12MAY2410

Si ricerca per azienda sita in CONCOREZZO n **1 IMPIEGAT* BACK OFFICE-AMMINISTRAZIONE E PRODUZIONE** che si occupi di: centralino e posta elettronica, organizzazione agenda aziendale, creazione offerte/ordini clienti/fornitori, verifica fatture fornitori, controllo/gestione del magazzino nello specifico codifica degli articoli, registrazione merce in ingresso e uscita, gestione distinte base, compilazione DDT con software (preferibile conoscenza e utilizzo di BUSINESS CUBE), organizzazione trasporto della merce, creazione dei rapportini di intervento da consegnare ai tecnici prima dell'intervento c/o i clienti

Si richiede: esperienza di almeno 2 anni nella mansione, diploma superiore. Conoscenza e utilizzo del pacchetto office.

Si offre: contratto a tempo determinato FULL TIME

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 6MAY2410

Si ricerca per bar/tabaccheria a Ornago **1 BARISTA** che si occuperà di gestione bancone, caffetteria, tavola fredda e aperitivi.

Si richiede disponibilità ai 3 turni di lavoro e a turni a rotazione settimanali dalle ore 06.00-12.00; 12.00 - 18.00; 18.00 - 23.00- 6 giorni su 7. La ricerca ha carattere di urgenza

Si offre contratto a tempo determinato

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 13APR2410

Si ricerca per negozio di parrucchiere ad AGRATE BRIANZA 1 figura di **HAIRSTYLIST**, sia con esperienza sia da formare.

Requisiti richiesti: forte motivazione alla crescita, doti comunicative e relazionali, passione per il proprio lavoro, versatilità, entusiasmo e attitudine al lavoro di squadra, buona conoscenza di Office.

Si offre: contratto a tempo determinato/indeterminato, full time 9:00-13:00 14:00- 18:00 DAL MARTEDI' AL SABATO

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 7APR2410

Si ricerca per azienda leader nella ristorazione, nel PUNTO DI RISTORO DI CAPONAGO, 5 **ADDETT* ALLA RISTORAZIONE**. Le principali attività sono: accoglienza e servizio ai clienti; preparazione dei prodotti.

Requisiti: flessibilità e disponibilità a lavorare su turni giornalieri e notturni; Ottime doti relazionali e orientamento al cliente; Abitare nelle vicinanze del punto vendita.

Ambiente di lavoro stimolante e spirito di gruppo formazione teorica e pratica costante; possibilità di crescita. Si ricerca anche per i punti di ristoro di: CARUGATE/BELLINZAGO/PIOLTELLO/TRUCCAZZANO/VIMODRONE/GORGONZOLA

Si offre: tempo indeterminato/determinato, possibilità di diversi tipi di turnazione. Pasto per ogni giorno di lavoro; almeno un giorno di riposo a settimana;
Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it

Rif. 3MAR2410

Si ricerca per azienda in RONCO BRIANTINO un **IMPIEGAT* UFFICIO TECNICO** che sappia utilizzare AUTOCAD e utilizzo del pacchetto Office, anche con minima esperienza da formare alla professione,

Si richiede: diploma superiore, apprendimento e proattività.

Si offre: contratto di apprendistato full time - orario di lavoro 8.30-12.30 / 13.30-17.30. LA RICERCA HA CARATTERE D'URGENZA

Inviare candidature con cv allegato a: ido.vimercate@afolmb.it